

Vienna
Motor
Symposium
2024

**45. Internationales
Wiener Motorensymposium
24. – 26. April 2024**

INFORMATIONEN FÜR VORTRAGENDE

inkl. Vorlagen



Den Inhalt dieser Informationsbroschüre inkl. der Vorlagen finden Sie auch auf unserer
Webseite <https://wiener-motorensymposium.at/>

Inhaltsverzeichnis

Inhaltsverzeichnis	1
Vorwort.....	2
1 Termine.....	2
2 Allgemeine Informationen	3
2.1 Teilnahme am Wiener Motorensymposium.....	3
2.2 Aufzeichnung des Vortrags.....	3
2.3 Web-Plattform des Motorensymposiums (Motorensymposiumsplattform).....	3
2.4 Lebenslauf mit Portraitfoto	3
3 Vortrag.....	3
3.1 Vortragsdauer / Vortragssprache	3
3.2 Simultanübersetzung	3
3.3 Präsentationsfolien	4
3.4 Testen der Präsentation.....	4
3.5 Übermittlung / Übergabe der Präsentationsfolien	5
4 Vortragstext (Paper) für die Veröffentlichung.....	5
4.1 Peer-Review-Verfahren	5
4.2 Digital Object Identifier (DOI)	5
4.3 Sprache	5
4.4 Formatvorlage / Formatvorgaben.....	5
5 Video.....	6
6 Pressebetreuung	6

Impressum:

Österreichischer Verein für Kraftfahrzeugtechnik (ÖVK)
Elisabethstraße 26/24
1010 Wien
Österreich

Vorwort

Der Österreichische Verein für Kraftfahrzeugtechnik (ÖVK) als Veranstalter des Internationalen Wiener Motorensymposiums bedankt sich herzlich, dass Sie einen Vortrag bei unserer Veranstaltung präsentieren.

Im Folgenden erlauben wir uns einige Hinweise auf wichtige Vorgaben. Bitte berücksichtigen Sie diese bei der Erstellung Ihrer Beiträge.

Sehr gerne steht das ÖVK-Büro für Rückfragen zur Verfügung.

Bitte kontaktieren Sie

Ulrike Riegler, E-Mail: ulrike.riegler@oevk.at, Tel: 0043-1-5852741-40

für allgemeine organisatorische Auskünfte

und Reinhard Preiml, E-Mail: reinhard.preiml@oevk.at, Tel: 0043-1-5852741-70

in technischen Angelegenheiten.

Herzlichen Dank für Ihre Unterstützung!

Univ.-Prof. Dr. Bernhard Geringer

Vorsitzender des Österreichischen Vereins für Kraftfahrzeugtechnik (ÖVK)

1 Termine

11. Dezember 2023	<ul style="list-style-type: none">• Zusage Peer Review (nur für Universitätsvortragende)
31. Januar 2024	<ul style="list-style-type: none">• Übermittlung der Textfassung des Vortrages (Paper) als PDF für die Veröffentlichung in den Vortragsbänden (siehe Vorlage)• Übermittlung des Lebenslaufes inkl. Foto des Vortragenden (siehe Vorlage)
12. Februar 2024	<ul style="list-style-type: none">• Anmeldung des Vortragenden (kostenlos)
10. April 2024:	<ul style="list-style-type: none">• Übermittlung des Redemanuskriptes zur Vorbereitung für die Dolmetscher (optional)
24. April 2024	<ul style="list-style-type: none">• Testen der Präsentation (ab 13 Uhr) im Vortragssaal mit den Technikern (optional)• Übermittlung / Übergabe der Präsentationsfolien

2 Allgemeine Informationen

Alle Formulierungen in männlicher Form beziehen sich gleichermaßen auf Personen beider Geschlechter.

2.1 Teilnahme am Wiener Motorensymposium

Die Teilnahme am Motorensymposium für einen Vortragenden ist kostenlos, für einen eventuellen zweiten Vortragenden wird die jeweils gültige Teilnahmegebühr verrechnet.

2.2 Aufzeichnung des Vortrags

Der Vortrag wird inkl. der Diskussion vor Ort aufgezeichnet und auf der Motorensymposiumsplattform zur Verfügung gestellt.

2.3 Web-Plattform des Motorensymposiums (Motorensymposiumsplattform)

Webbasierte Plattform mit Zugang für alle registrierten Teilnehmer, (virtuellen) Vortragenden, Studierenden und Medienvertreter.

In diesem Bereich stehen ab dem Symposium für einen begrenzten Zeitraum die digitalen Kongressunterlagen sowie die Videos des „Virtuellen Saals“ zur Verfügung.

Nach der Veranstaltung finden Sie hier auch die Aufzeichnung des kompletten Vortragsprogramms vor Ort.

Die Login-Daten erhalten Sie via E-Mail einige Tage vor der Veranstaltung.

2.4 Lebenslauf mit Portraitfoto

Ein **Kurzlebenslauf des / der Vortragenden mit Foto** in Deutsch und Englisch wird auf der Motorensymposiumsplattform veröffentlicht.

Umfang: max. 20 Zeilen, max. 1500 Zeichen

Portraitfoto: in druckfähiger Auflösung, min. 7x9 cm, 300 dpi.

Bitte finden Sie die Vorlage [hier](#)

3 Vortrag

3.1 Vortragsdauer / Vortragssprache

Vortragsdauer: 20 Minuten – die dem Vortrag folgende Diskussion dauert 10 Minuten.

Vortragssprache: Deutsch oder Englisch. Deutschsprechende Vortragende werden gebeten, in deutscher Sprache vorzutragen.

3.2 Simultanübersetzung

Die Vorträge werden vor Ort simultan Deutsch / Englisch oder Englisch / Deutsch übersetzt.

Bitte übersenden Sie das Redemanuskript vorab zur Vorbereitung für die Dolmetscher.

3.3 Präsentationsfolien

Microsoft PowerPoint (ab Version PowerPoint 2016) wird unterstützt.

Folienformat: Format 16:9

Sprache: Englisch

Videos: Videos müssen in die Präsentation eingebettet werden.

Schriften / Strichstärken

Bitte achten Sie auf gute Lesbarkeit / Erkennbarkeit.

Empfohlene Größen bei DIN A4-Vorlage:

- Text (Vortragstitel, Zusammenfassung, Bildtitel etc.): 8 mm oder 32 dots
- Beschriftung in Grafiken: 6 mm oder 24 dots
- Hauptlinien: 0,7 mm oder 2 dots
- Nebenlinien: 0,35 mm oder 1 dot

Werden **firmeneigene Schriften** verwendet, müssen die Schriften in die Präsentation eingebettet bzw. die Schriftfonts ebenfalls als Sicherheitskopie zur Verfügung gestellt werden – es kommt sonst zu fehlerhaften Darstellungen bei der Projektion.

Farben

Die Erkennbarkeit eines Bildes ist bei der Projektion immer geringer als bei der Betrachtung auf dem Monitor. Den auftretenden Qualitätsverlust können Sie auf einfache Weise überprüfen: Wenn Sie einen Schwarz-Weiß-Ausdruck Ihres Farbbildes machen, und auf dem Ausdruck alle Details klar und deutlich erkennbar sind, wird Ihr Bild auch auf der Projektionsleinwand in guter Qualität darstellbar sein.

Deshalb:

Hintergrund: einfarbig, keine Schattierungen, keine Schattenrisse, keine schmückenden Figuren verwenden.

Auf deutliche Helligkeitsunterschiede zwischen Linien, Beschriftung und Hintergrund achten.

GUT:



Hintergrund	Linie, Schrift
Blau	Weiß
Gelb	Schwarz
Weiß	Dunkel

SCHLECHT:



Hintergrund	Linie, Schrift
Blau	Rot, Grün
Grau	Dunkelgrau
Braun	Schwarz

3.4 Testen der Präsentation

Aus Sicherheitsgründen empfehlen wir, die Präsentation vor Ort zu testen.

Die Präsentation kann ab 13 Uhr jeweils am Mittwoch (am Tag vor Beginn des Vortragsprogramms) im Vortragssaal mit den Technikern getestet werden. Sie werden rechtzeitig informiert, um einen Termin festzusetzen. Eine Terminvereinbarung ist unbedingt erforderlich.

3.5 Übermittlung / Übergabe der Präsentationsfolien

Bitte übergeben Sie zu diesem Termin den Technikern im jeweiligen Vortragssaal eine Kopie der Präsentationsfolien als Backup auf USB-Stick. Sollten Sie keinen Testtermin vereinbaren wollen, übergeben Sie bitte eine Sicherungskopie Ihrer Präsentation im „Info-Center Vortragende“ bis spätestens 2 Stunden vor Beginn Ihrer Sektion.

4 Vortragstext (Paper) für die Veröffentlichung

Die Textfassung des Vortrags (Paper) wird in den Vortragsbänden des Internationalen Wiener Motorensymposiums (Proceedings of the International Vienna Motor Symposium) und auf der Motorensymposiumsplattform veröffentlicht.

Ein Abdruck der Präsentationsfolien allein ist nicht ausreichend.

4.1 Peer-Review-Verfahren

Papers aus dem Hochschul- bzw. Universitätsbereich werden, wenn gewünscht, einem Peer-Review-Verfahren unterzogen. Das Peer-Review-Verfahren wird von der WKM (Wissenschaftliche Gesellschaft für Kraftfahrzeug- und Motorentechnik e.V.) durchgeführt.

4.2 Digital Object Identifier (DOI)

Der Österreichische Verein für Kraftfahrzeugtechnik als Herausgeber der Vortragsbände des Internationalen Wiener Motorensymposiums ist Mitglied von CROSSREF, der größten DOI-Registrierungsagentur weltweit. Durch die Teilnahme an CROSSREF (www.crossref.org) ist eine langfristig gesicherte Auffindbarkeit und Zitierbarkeit der Publikation gesichert.

Die Voraussetzungen für die Vergabe von DOIs ab 2024 sind:

Das Paper muss den formalen Vorgaben des Motorensymposiums entsprechen.

Das Paper darf nicht bereits eine DOI durch eine frühere Veröffentlichung erhalten haben.

4.3 Sprache

Englisch; Abstract in Deutsch und Englisch

4.4 Formatvorlage / Formatvorgaben

Formatvorlage

Bitte verwenden Sie aus Gründen der Einheitlichkeit die bearbeitbare Formatvorlage.

Sie finden die bearbeitbare Formatvorlage [hier](#).

Jedes Paper erhält ein einheitliches Deckblatt in den gedruckten Vortragsbänden (Sammelband), auf dem die AutorInnen (Vorname (Abk.), Name), der / die Firmennamen sowie der Vortragstitel in deutscher und englischer Sprache angegeben sind.

Die zweite Seite der Formatvorlage enthält den Abstract in **Deutsch und Englisch**. Ab der darauffolgenden Seite beginnt der Vortragstext **in englischer Sprache**.

Die vordefinierte Kopf- und Fußzeile sowie die vorgegebenen Seitenränder sind **UNBEDINGT** einzuhalten und von Beschriftungen, Fußnoten etc. freizuhalten.

Formatvorgaben

Schrift: Arial

Schriftgröße für Text: 12

Formatierung für Hauptüberschriften: 14, fett, unterstrichen

Formatierung für Unterüberschriften: 12, fett
einzeilig, Blocksatz

Seitenanzahl

Die minimale Seitenanzahl beträgt **8 Seiten**, die maximale **25 Seiten**.

PDF-Format

Bitte übermitteln Sie das Paper im PDF-Format. Das Paper wird redaktionell nicht mehr überarbeitet. Es werden nur das Titelblatt sowie Fuß- und Kopfzeilen hinzugefügt. Der Druck erfolgt in Farbe im Format DIN A5.

5 Video

Die Übermittlung eines Videos ist nur dann notwendig, wenn eine Präsenzveranstaltung seitens des ÖVK nicht gewährleistet werden kann.

Dauer des Videos: 20 Minuten

Sprache: Englisch

Bitte gestalten Sie sowohl das Video wie auch die Präsentation in englischer Sprache. Wenn Sie in deutscher Sprache vortragen möchten, übermitteln Sie bitte ein Video mit englischen Untertiteln.

Videogestaltung: Bildgröße Full-HD (1920 x 1080 Pixel)
Dateiformat MP4 (Datenrate ca. 15 Mbit/s)
Ton gut ausgepegelt (zwischen -6db und -3db)

Video-Upload: <https://symposium.wetransfer.com>

6 Pressebetreuung

Vortragende werden von der PR Agentur Melzer in allen Presseangelegenheiten sehr gerne unterstützt.

Kontakt:

Melzer PR Group

<https://www.melzer-pr.com/>

office@melzer-pr.com

+43/1/526 8908-0